

Iniciar y parar la jornada

Registrar la jornada de trabajo en dailyjob

Para comenzar a medir el tiempo durante la jornada, se debe hacer clic en el botón “Iniciar” situado en la esquina superior derecha.

El botón del control horario irá mostrando el tiempo registrado en esa jornada. Para computar el fin de la jornada, hay que clicar de nuevo en el botón situado en la esquina superior derecha. Ahora en el botón se indicará “Detener”.

The screenshot shows the dailyjob interface. At the top, there is an orange button labeled "Detener 00:58". Below it, the interface is divided into a sidebar and a main content area. The sidebar has a teal header "Tareas" and a list of tasks under "PLANEAR" and "PRODUCIR". The main content area shows a table of tasks with columns: NOMBRE, PROYECTO, F. EJECUCIÓN, F. ENTREGA, and ESTADO. The table lists several tasks, including "Tercera tarea de ejemplo", "Reunión semanal del miércoles", and "Preparar la sesión 1".

Detener 00:58

Tareas

PLANEAR

- Planear Tareas

PRODUCIR

- En directo
- Listado completo
- Hoy
- Esta semana
- Atrasadas

Tareas: 64

NOMBRE	PROYECTO	F. EJECUCIÓN	F. ENTREGA	ESTADO
Tercera tarea de ejemplo	clien_ejem Proyecto c	13/06/2023	16/06/2023	Por hacer
Reunión semanal del miércoles	clien_ejem Proyecto c	14/06/2023	30/06/2023	Por hacer
Preparar la sesión 1	clien_ejem Proyecto c	19/06/2023	21/06/2023	Por hacer
Reunión semanal del miércoles	clien_ejem Proyecto c	21/06/2023	21/06/2023	Por hacer
Reunión semanal del miércoles	clien_ejem Proyecto c	28/06/2023	28/06/2023	Por hacer