

Filtrar proyectos

Filtros: Los filtros en dailyjob permiten segmentar la información que se visualiza en una determinada pantalla. A partir de los diferentes campos de datos, el usuario puede determinar qué tipo de información quiere mostrar en cada momento.

Filtrado y listado de proyectos

Desde la opción "Proyectos" del menú principal, podemos acceder a un listado de los mismos, de cara a revisarlos e incluir en nuestra planificación semanal todas las tareas que sean prioritarias.

Al igual que con las tareas, podemos filtrar y buscar proyectos en base a diferentes criterios (acumulables):

- Nombre.
- Estado.
- Responsable.
- Fecha de inicio.
- Fecha fin.
- Fecha de creación.
- Cliente.
- Tareas asignadas (últimos 7 días).

Proyectos

Añadir

Iniciar 00:00

3

M

PLANEAR

Escribe el nombre de un proyecto

Nuevo proyecto Descargar lista Filtro(0)

Listado completo

Revision #11

Proyectos: 40

NOMBRE	CLIENTE	F. CREACIÓN	F. INICIO	F. FIN	ESTADO
Creado Tue, Aug 17, 2021 2:51 PM por dailyjob					
Taller Gestión de la comunicación interna con Micro UPV		13/01/2023	20/02/2023	05/04/2023	Terminado
Actualizado Wed, Jun 14, 2023 6:55 AM por dailyjob					