

Comentar en tareas para el seguimiento del trabajo en dailyjob Team

Añadir un comentario y trabajar de manera colaborativa en dailyjob

Con el objetivo de trabajar de manera fluida y sin interrupciones, dailyjob incorpora la funcionalidad de añadir comentarios en tareas, notificando además a los participantes (en sus bandejas de entrada) que ha habido cambios o nuevos comentarios en dicha tarea.

De una manera clara, para trabajar de forma eficaz en una tarea compartida o colaborativa el flujo o proceso de trabajo sería el siguiente:

1. Iniciar el time tracking de la tarea.
2. Afrontar el desarrollo o producción de la misma.
3. Añadir participante a la tarea (el compañero/a con el que queremos realizar este seguimiento).
4. Escribir un comentario.

The screenshot displays the dailyjob Team interface. At the top, there's a header with the 'Tareas' logo, an 'Anotar' button, and a row of icons for different task states. Below this, a sidebar on the left shows 'PLANEAR' and 'PRODUCIR' sections. The main area has tabs for 'Vista listado', 'Vista calendario', and 'Vista kanban'. A search bar is present with the placeholder 'Escribe el nombre de una tarea'. Below the search bar, there's a list of tasks. One task is highlighted with a yellow background and labeled 'Por hacer'. Another task is labeled 'En progreso'. The interface also shows a 'Filtro(2)' button and a 'Descargar lista' button. At the bottom, there's a table with columns: 'PROYECTO', 'F. EJECUCIÓN', 'F. ENTREGA', and 'ESTADO'. The table contains two rows of data. The first row shows 'Tareas de las pri' with a start date of 16/06/2023 and an end date of 30/06/2023, with a status of 'En espera'. The second row shows 'Tareas de las pri' with a start date of 16/06/2023 and an end date of 30/06/2023, with a status of 'En progreso'.

Al otro compañero/a, además de serle notificado en su bandeja que ha sido añadido como participante a una tarea (siempre que vaya también asociado al proyecto concreto de esa tarea) le aparecerá una notificación de un nuevo comentario, pudiendo añadir otro haciendo clic en "Comentarios".

Si no tenemos ninguna notificación, nos saldrá el mensaje de que no tenemos ninguna tarea pendiente. ¡Aprovecha y tómate un descanso!

PROYECTO	F. EJECUCIÓN	F. ENTREGA	ESTADO
Tareas de las pri	16/06/2023	30/06/2023	En espera
Tareas de las pri	16/06/2023	30/06/2023	En progreso