

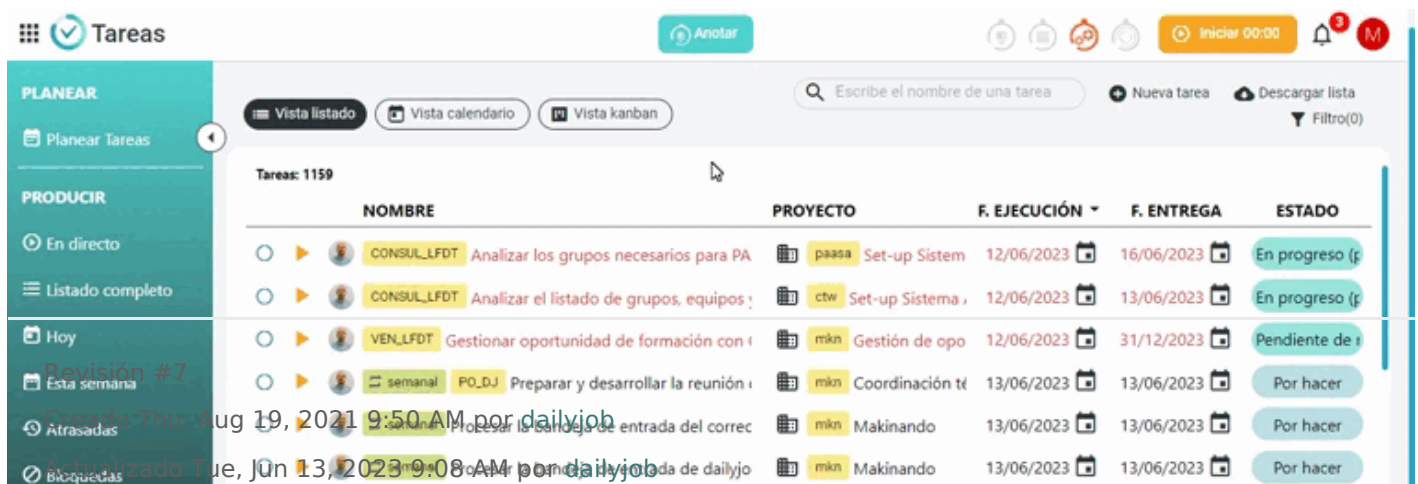
# Analizar el tiempo invertido en dailyjob Team

## Registros de tiempo

Para realizar un análisis de los tiempos invertidos en tareas en dailyjob podemos acceder al listado de los registros de tiempo desempeñado en cada una de ellas.

Para ello, es tan sencillo como seguir los siguientes pasos:

- En primer lugar, arriba a la izquierda, hacemos clic en el símbolo de los 'nueve cuadrados', y seleccionamos la opción '**Medición del desempeño**'.
- De entre los datos disponibles, haz click en la caja que indica "Número de horas trackeadas".
- Tras ello, podrás acceder al listado de tiempos trackeados en tareas, pudiendo filtrar por fecha e incluso descargar los mismos.



The screenshot displays the 'Tareas' (Tasks) section of the dailyjob Team interface. The left sidebar shows navigation options: 'PLANEAR' (Planear Tareas), 'PRODUCIR' (En directo, Listado completo), and a calendar view. The main area shows a list of tasks with the following columns: NOMBRE, PROYECTO, F. EJECUCIÓN, F. ENTREGA, and ESTADO. The tasks are listed in a table format.

NOMBRE	PROYECTO	F. EJECUCIÓN	F. ENTREGA	ESTADO
CONSULLFDT Analizar los grupos necesarios para PA	paasa Set-up Sistem	12/06/2023	16/06/2023	En progreso (p)
CONSULLFDT Analizar el listado de grupos, equipos	ctwr Set-up Sistema	12/06/2023	13/06/2023	En progreso (p)
VENLLFDT Gestionar oportunidad de formación con	mkn Gestión de opo	12/06/2023	31/12/2023	Pendiente de
semanal PO_DJ Preparar y desarrollar la reunión	mkn Coordinación tl	13/06/2023	13/06/2023	Por hacer
semanal PO_DJ Procesar la entrada de entrada del correc	mkn Makinando	13/06/2023	13/06/2023	Por hacer
semanal PO_DJ Procesar la entrada de entrada de dailyjo	mkn Makinando	13/06/2023	13/06/2023	Por hacer